

**Regulamin Programu Regrantingowego „Dbamy o drzewa 5 – inicjatywy społeczne”
realizowanego przez Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych
w ramach zadania zleconego przez Zarząd Województwa Podlaskiego**

I. Informacje i zasady ogólne

1. Program Regrantingowy „Dbamy o drzewa 5 – inicjatywy społeczne” (dalej zwany Programem) organizowany jest **w celu wsparcia animacyjnego i edukacyjnego, w podejmowaniu działań mających na celu podnoszenie świadomości społecznej o roli, wartości i ochronie zadrzewień oraz krajobrazu i ładu przestrzennego.**
2. Operatorem Programu jest Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych.
3. W ramach Programu zostanie przyznanych co najmniej 10 grantów na realizację projektów w obszarze zadań publicznych ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego Województwa Podlaskiego.
4. Wysokość środków przeznaczonych na realizację projektów wynosi 15 000,00 zł.
5. W Programie mogą brać udział organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* w zakresie prowadzenia działalności pożytku publicznego.
6. Projekty realizowane w ramach Programu powinny obejmować co najmniej jeden z tematów:
 - monitoring, inwentaryzacja i ochrona zadrzewień, w szczególności przed negatywnymi skutkami intensywnego ruchu drogowego i presji inwestycyjnej;
 - edukacja w zakresie roli drzew, krzewów i terenów zieleni z uwzględnieniem warunków społecznych, kulturowych i gospodarczych, w szczególności nt. właściwego prowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych;
 - edukacja w zakresie wartości krajobrazu poprzez uczenie w jaki sposób odczytywać krajobrazy oraz poprzez uwrażliwienie relacji pomiędzy warunkami życia a krajobrazem, relacji pomiędzy ekologią i problemami krajobrazu a kwestiami społecznymi i ekonomicznymi;
 - popularyzacja założeń Europejskiej Konwencji Krajobrazowej w zakresie ochrony naturalnego i kulturowego dziedzictwa, planowania przestrzennego i kształtowania środowiska;
 - aktywizacja mieszkańców, organizacji pozarządowych, grup nieformalnych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* do podejmowania działań mających na celu ochronę wartości przyrodniczych i walorów krajobrazowych województwa podlaskiego oraz edukację ekologiczną;

- budowanie i utrwalanie świadomości oraz wiedzy o walorach środowiskowych regionu poprzez prezentację oraz promocję bogactwa środowiska naturalnego województwa podlaskiego.
7. a) Zadania powinny być realizowane z dbałością o równe traktowanie wszystkich uczestników, w tym o zapewnienie dostępności zadania dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).
- b) Realizator zobowiązany jest do zapewnienia od dnia 6 września 2021 r. dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 *ustawy z dnia z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) – dotyczy zadań realizowanych w terminie po dniu 6 września 2021 r.
- c) Realizator zobowiązany jest do realizacji zadań zgodnie z zapisami *ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 848). Strony internetowe, filmy oraz prezentacje zrealizowane w ramach zadania powinny być przygotowane zgodnie z załącznikiem do ustawy pt. „Wytyczne dla dostępności treści internetowych 2.1 stosowane dla stron internetowych i aplikacji mobilnych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych”.
- d) Preferowane będą projekty, które:
- dotyczą w szczególności osób niemających bezpośredniego dostępu do edukacji w zakresie ochrony środowiska i ekologii;
 - uwzględniają uczestnictwo osób z niepełnosprawnością;
 - angażują społeczności lokalne w formie wolontariatu.
8. Grant nie może być przeznaczony na:
- a) przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu samorządu województwa;
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
 - c) zakup gruntów, zakup i/lub remont budynków i lokali;
 - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;
 - f) działalność polityczną lub religijną.
9. Koszty zawarte w budżecie będą weryfikowane pod kątem zgodności z cenami obowiązującymi na rynku.
10. Działania planowane w ramach projektu powinny uwzględnić sytuację epidemiologiczną związaną z COVID-19 i dbać o przestrzeganie aktualnych zaleceń w tym zakresie. W uzasadnionych przypadkach, w sytuacji niemożności realizacji działań projektowanych w planowanej formie, przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian w projekcie (po uzyskaniu akceptacji Operatora i – jeśli będzie to konieczne – podpisaniu aneksu do umowy).

II. Ogłoszenie o konkursie

1. Konkurs zostanie ogłoszony **1 czerwca 2021 i potrwa do 21 czerwca 2021 r.**

Informacja o konkursie oraz trybie składania wniosków zostanie podana do wiadomości na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego www.wrotapodlasia.pl, stronie operatora www.owop.org.pl, a także poprzez bazę Podlaskiego Forum Pełnomocnika oraz Podlaską Sieć Pozarządową.

2. W trakcie składania wniosków operator świadczyć będzie pomoc doradczą na rzecz potencjalnych oferentów w zakresie przygotowania oferty: 3 dni w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa), w godz. 8.00-15.30. Doradztwo będzie świadczone zdalnie, po wcześniejszym zgłoszeniu mailowym na adres: piotr.znaniecki@owop.org.pl.
3. Składanie ofert odbywać się będzie tylko drogą mailową, poprzez przesłanie skanów prawidłowo wypełnionego i podpisanego przez uprawnione osoby wniosku, na adres biuro@owop.org.pl, **do dnia 21 czerwca 2021 r., do godziny 23:59.**

III. Zasady otwartego konkursu ofert.

1. W ramach konkursu zostaną przyznane granty w łącznej planowanej kwocie 15 000,00 zł.
2. Jeden podmiot może złożyć jeden projekt w ramach konkursu.
3. Maksymalna wysokość jednego grantu to 1 500,00 zł.
4. Wymagany jest wkład w formie pracy wolontarystycznej w wysokości minimum 20% kwoty grantu.
5. Projekty wyłonione w konkursie mogą być realizowane **najwcześniej od 1 lipca 2021r., najpóźniej do 30 listopada 2021 r.**
6. Złożona oferta oceniana będzie pod względem formalnym i merytorycznym.
7. Operator dokona oceny formalnej w oparciu o następujące kryteria:
 - a) oferta jest wypełniona prawidłowo, jest kompletna, a do operatora wpłynął skan wniosku podpisany przez uprawnione osoby,
 - b) oferta została złożona przez uprawnionego oferenta i w określonym terminie,
 - c) działania w ramach projektu będą prowadzone na terenie województwa podlaskiego,
 - d) termin realizacji projektu jest zgodny z regulaminem,
 - e) wysokość wnioskowanego grantu nie przekracza 1 500,00 zł,
 - f) zapewniony jest wkład własny w formie pracy wolontarystycznej w wysokości co najmniej 20% kwoty dotacji.
8. Oferty, które spełnią wszystkie powyższe wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej Komisji Konkursowej. W skład komisji będzie wchodził przedstawiciel Operatora w roli przewodniczącego komisji oraz przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego i ekspert zewnętrzny w zakresie ochrony środowiska.
9. Członkowie komisji podpiszą deklaracje bezstronności.

10. Komisja Konkursowa będzie opiniowała złożone oferty pod względem merytorycznym zgodnie z następującymi kryteriami merytorycznymi i przypisaną im punktacją (gdzie 0 pkt – kryterium niespełnione lub spełnione w bardzo małym stopniu, zaś ocena maksymalna – kryterium spełnione w bardzo dużym stopniu):

KRYTERIA PODSTAWOWE OCENY MERYTORYCZNEJ

- | | |
|--|-----------|
| 1) Na ile projekt łączy działania teoretyczne z praktyką? | 0 – 5 pkt |
| 2) Na ile projekt buduje wśród mieszkańców wiedzę/świadomość w obszarze ochrony zadrzewień i/lub krajobrazu i/lub ładu przestrzennego? | 0 – 5 pkt |
| 3) Czy planowane działania są realne do wykonania? | 0 – 3 pkt |
| 4) Czy projekt wyraźnie określa grupę osób, do których jest skierowany? | 0 – 2 pkt |
| 5) Na ile założone rezultaty są mierzalne, osiągalne i przyczyniają się do osiągnięcia celów? | 0 – 5 pkt |
| 6) Czy zaplanowane wydatki są niezbędne do realizacji działań i racjonalne, a budżet jest przejrzysty i czytelny? | 0 – 5 pkt |
| 7) Na ile projekt jest atrakcyjny w formie, narzędziach, innowacyjny? | 0 – 3 pkt |
| 8) Na ile projekt wpisuje się w założenia Programu? | 0 – 5 pkt |

KRYTERIA DODATKOWE

- | | |
|---|-----------|
| 1) Projekt dotyczy w szczególności osób nie mających bezpośredniego dostępu do edukacji w zakresie ochrony środowiska i ekologii. | 0 – 5 pkt |
| 2) Projekt uwzględnia uczestnictwo osób z niepełnosprawnością. | 0 – 2 pkt |
| 3) Projekt angażuje społeczność lokalną w formie wolontariatu. | 0 – 5 pkt |

Maksymalna liczba punktów do zdobycia to 45 pkt.

11. Komisja ocenia oferty, pracując w oparciu o kartę oceny merytorycznej oraz przedstawia listę rankingową wraz z kwotami dofinansowania Zarządowi Operatora.
12. Ostateczną decyzję o wysokości dofinansowania, w oparciu o uzyskaną punktację oraz rekomendacje członków Komisji Konkursowej, podejmie Zarząd Operatora. Zarząd ma prawo przyznać dofinansowanie w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez oferenta na podstawie zasadności uwag Komisji i po uprzednim wyjaśnieniu wątpliwości z oferentem.
13. Przyznane granty są przekazywane na konto bankowe realizatora w terminie 14 dni po podpisaniu umowy. Umowa określa warunki merytoryczno-finansowe realizacji projektu, jego kontroli, trybu i terminu rozliczenia oraz sprawozdania z jego realizacji.
14. Termin poniesienia wydatków dla środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia przekazania dotacji na rachunek bankowy Realizatora.

IV. Monitoring w trakcie realizacji projektu

1. Operator ma prawo do monitoringu projektu w trakcie jego realizacji.
2. Celem monitoringu będzie ocena postępu realizacji projektu, ocena ryzyka i wsparcie oferenta w przypadku stwierdzonych trudności.
3. Monitoring realizowanych projektów będzie polegał na:
 - a) kontakcie z realizatorem za pośrednictwem dostępnych komunikatorów IT oraz kontakcie osobistym,
 - b) przeglądzie istniejących dokumentów projektowych i księgowych,
 - c) ewentualnym udziale w niektórych działaniach realizowanych w ramach projektów.
4. Monitoring projektów będzie przeprowadzany po uprzednim powiadomieniu realizatorów.
5. Protokoły z monitoringu będą sporządzane w przypadku stwierdzenia zagrożenia zrealizowania projektu przez realizatora. W razie nieprawidłowości realizator zostanie wezwany do ich niezwłocznego usunięcia.
6. W przypadku niezastosowania się do wezwań Operator może odstąpić od umowy.

V. Rozliczanie i zatwierdzanie sprawozdań z realizacji zadań

1. Realizator po zakończeniu realizacji projektu, sporządza sprawozdanie merytoryczno-finansowe i składa je w formie papierowej w siedzibie Operatora (osobiście lub drogą pocztową). Dokumentacja fotograficzna stanowi załącznik do sprawozdania.
2. Złożone sprawozdanie merytoryczno-finansowe sprawdzane jest przez Operatora.
3. W przypadku prawidłowej realizacji projektu i jego rozliczenia realizator otrzymuje pismo zatwierdzające sprawozdanie z realizacji zadania, najpóźniej w terminie 15 dni roboczych od terminu złożenia sprawozdania merytoryczno-finansowego.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub braków w złożonym sprawozdaniu z realizacji projektu, realizator jest zobowiązany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie i złożenia odpowiednich wyjaśnień, bądź złożenia brakujących dokumentów.
5. W przypadku niezastosowania się do wezwań, realizator zapłaci karę umowną wg zapisów umowy.
6. Niezastosowanie się do wezwań może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Operatora i zwrotu grantu przez realizatora.

Słowniczek pojęć:

Operator – jako podmiot realizujący Program Regrantowy „Dbamy o drzewa 5 - inicjatywy społeczne” Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych

Oferent – podmiot składający ofertę w Programie

Realizator – podmiot, który otrzymał dofinansowanie z Programu

Załączniki:

Załącznik 1: Wzór wniosku na realizację projektu w ramach Programu Regrantowego „Dbamy o drzewa 5 – inicjatywy społeczne”

Załącznik 2: Karta oceny formalnej

Załącznik 3: Karta oceny merytorycznej