



OŚRODEK WSPARCIA
EKONOMII SPOŁECZNEJ
w Białymstoku

Regulamin Świadczenia Usług Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej

prowadzonego w ramach projektu
„Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”
przez Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych
oraz Fundację Forum Inicjatyw Rozwojowych

wersja 3

Białystok, lipiec 2017

REALIZATORZY:

Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych
Fundacja Forum Inicjatyw Rozwojowych

*Akredytacja Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej
System Akredytacji i Standardów Działania Instytucji Wsparcia Ekonomii Społecznej*



www.owes.bialystok.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Podlaskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



1

Spis treści

I.	Informacje ogólne	3
II.	Słownik pojęć.....	3
III.	Typy przedsięwzięć, na które będą przyznawane dotacje	9
III.1	Tworzenie nowych miejsc pracy w nowych przedsiębiorstwach społecznych	9
III.2	Tworzenie nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych	10
III.3	Tworzenie nowych miejsc pracy w PES, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne.....	10
IV.	Grupa docelowa	10
V.	Sposób przekazywania informacji o terminach planowanych naborów wniosków, rozstrzygnięć, w tym preferowane kanały komunikacji;	13
VI.	Alokacja przeznaczona na realizację poszczególnych typów przedsięwzięć wraz z przypisanym im katalogiem instrumentów	14
VII.	Sposób dokonywania oceny przedsięwzięć, w tym wymogi formalne i kryteria merytoryczne.....	16
VII.1	Komisja Oceny Wniosków	16
VII.2	Wymogi formalne.....	17
VII.2	Kryteria merytoryczne.....	17
VIII.	Procedura odwoławcza	18
IX.	Sposób zawierania umów i formy zabezpieczeń.....	19
IX.1	Sposób zawierania umów.....	19
IX.2	Formy zabezpieczeń	20

I. Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin opisuje procedurę świadczenia usług Białostockiego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w ramach projektu „Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej” RPO.07.03.00-20-0013/16 realizowanego przez Stowarzyszenie Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych w partnerstwie z Fundacją Forum Inicjatyw Rozwojowych realizowanego w ramach Osi Priorytetowej VII: POPRAWA SPÓJNOŚCI SPOŁECZNEJ 7.3 Wzmocnienie roli ekonomii społecznej w rozwoju społeczno-gospodarczym województwa podlaskiego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Realizatorem projektu jest Partnerstwo podmiotów: Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych (Partner Wiodący) oraz Fundacja Forum Inicjatyw Rozwojowych (Partner) na podstawie umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Podlaskiego, pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej.
3. Projekt realizowany jest w okresie 01.12.2016 r. - 30.11.2019 r. Celem projektu jest zwiększenie znaczenia i wpływu podmiotów ekonomii społecznej w rozwoju społeczno – gospodarczym subregionu białostockiego i rozwój potencjału sektora ES przez wzrost zatrudnienia w sektorze o 134 miejsc pracy, wsparcie 15 środowisk inicjujących działania na rzecz ES, podniesienie efektywności gospodarczej 111 PES i aktywizację zawodową 567 osób(340K) zagrożonych ubóstwem/wykluczeniem społ., ekonomizację 9 NGO oraz animowanie współpracy z instytucjami rynku pracy i polityki społecznej do 11.2019 r.
4. Biuro Projektu Białostockiego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej (subregion białostocki - powiat m. Białystok, powiat białostocki) znajduje się w:
 - a. Stowarzyszeniu Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych – Punkt stacjonarny ul. Modlińska 6 lokal U3, 15-066 Białystok, e-mail: owes@owop.org.pl czynny poniedziałek – piątek.
 - b. Mobilne punkty - w powiecie białostockim, spotkania odbywać będą się w każdej z gmin (Choroszcz, Czarna Białostocka, Dobrzyniewo Duże, Gródek, Juchnowiec Kościelny, Łapy, Michałowo, Poświętne, Supraśl, Suraż, Turośl Kościelna, Tykocin, Wasilków, Zabłudów, Zawady), spotkania zaplanowane i umówione wcześniej. Informacja o spotkaniach będzie dostępna w PUP, OPS, PCPR, urzędach gmin i na stronie projektu.

II. Słownik pojęć

1.	Centrum integracji społecznej (CIS)	podmiot reintegracji społecznej i zawodowej utworzony na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225, z późn. zm.), posiadający aktualny wpis do rejestru CIS prowadzonego przez właściwego wojewodę.
2.	Grupa inicjatywna	to sformalizowana lub niesformalizowana grupa osób lub podmiotów, którą łączy wspólny cel: utworzenie PES i która dla realizacji tego celu podejmuje wspólne działania prowadzące do utworzenia PES. Wypracowane założenia co

		<p>do utworzenia PES mogą mieć formę:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ przygotowanego lub złożonego wniosku rejestracyjnego PES, w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, ▪ utworzonego (zarejestrowanego) PES, ▪ przygotowanego lub złożonego biznesplanu dotyczącego utworzenia PES.
3.	Klub integracji społecznej (KIS)	podmiot reintegracji społecznej i zawodowej utworzony na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, posiadający aktualny wpis do rejestru KIS prowadzonego przez właściwego wojewodę.
4.	Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej (KPRES)	program rozwoju przyjęty uchwałą nr 164 Rady Ministrów z dnia 12 sierpnia 2014 r. w sprawie przyjęcia programu pod nazwą „Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej” (M.P. poz. 811), określający cele i kierunki polityki publicznej w obszarze włączenia społecznego oraz wspierania rozwoju ekonomii społecznej w latach 2014-2020.
5.	Organizacja pozarządowa	rozumiana jest zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Działalność pożytku publicznego rozumiana jest zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Działalność gospodarcza rozumiana jest zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.
6.	Osoba bezrobotna	osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi ¹ ;
7.	Osoba długotrwale bezrobotna	Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: <ul style="list-style-type: none"> - Młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy). - Dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne

¹ Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.

		<p>nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).</p> <p>Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.</p> <p>Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.</p>
8.	Osoba niesamodzielna	osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
9.	Osoba uboga pracująca	osoba wykonująca pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie i która jest uprawniona do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj. której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej.
10.	Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	<ul style="list-style-type: none"> a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym; c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382, z późn. zm.); e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.); f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020; g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad

		<p>dzieckiem z niepełnosprawnością;</p> <p>h) osoby, dla których ustalono III profil pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, z późn. zm.);</p> <p>i) osoby niesamodzielne;</p> <p>j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;</p> <p>k) osoby odbywające kary pozbawienia wolności;</p> <p>l) osoby korzystające z PO PŻ.</p>
11.	Ośrodek wsparcia ekonomii społecznej (OWES)	podmiot lub partnerstwo posiadający akredytację, świadczący komplementarnie pakiet usług wsparcia ekonomii społecznej wskazanych w KPRES.
12.	Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym należą także osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.
13.	Podmiot ekonomii społecznej (PES):	<p>a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. poz. 651, z późn. zm.);</p> <p>b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:</p> <p>i. CIS i KIS;</p> <p>ii. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;</p> <p>c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z późn. zm.);</p> <p>d) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu</p>

		<p>działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych; ii. spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2016 r. poz. 21, z późn. zm.); iii. spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.
14.	Projekt partnerski	projekt partnerski, o którym mowa w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
15.	Przedsiębiorstwo społeczne (PS)	<p>podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub działalność oświatową w rozumieniu art. 83a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, lub działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), której celem jest: <ul style="list-style-type: none"> i. integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób: <ul style="list-style-type: none"> (1) zatrudnienie co najmniej 50%: <ul style="list-style-type: none"> ▪ osób bezrobotnych lub ▪ osób z niepełnosprawnościami, lub ▪ osób, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub ▪ osób, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych, lub (2) zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z

		<p>zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;</p> <p>ii. lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt i, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 30%;</p> <p>b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;</p> <p>c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania przedsiębiorstwami społecznymi lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;</p> <p>d) wynagrodzenia kadry zarządzającej są ograniczone limitami tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;</p> <p>e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną co najmniej trzy osoby, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. a.</p>
16.	Przedsięwzięcie mające na celu rozwój ekonomii społecznej	Przedsięwzięcie to aktywność realizowana w sposób sformalizowany lub niesformalizowany, która podejmowana jest przez dane środowisko i ma na celu rozwój ekonomii społecznej.
17.	Subregion białostocki	Obszar realizacji projektu, obejmujący powiat białostocki i powiat m. Białystok
18.	Środowisko	Środowisko to sformalizowana lub niesformalizowana grupa osób lub podmiotów pochodzących ze społeczności lokalnej.
19.	Środowisko zagrożone ubóstwem lub	a) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, otoczenie tych osób lub

	wykluczeniem społecznym	społeczność lokalna, w której zamieszkują; b) społeczność lokalna, którą cechuje co najmniej jedna z przesłanek wykluczających, o których mowa w pkt 13; c) społeczność lokalna, która zamieszkuje obszary zdegradowane w rozumieniu Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 lub jej udział jest niezbędny w rewitalizacji, o której mowa w ww. wytycznych.
20.	Usługi wsparcia ekonomii społecznej	pakiet usług rozumianych zgodnie z KPRES, świadczonych komplementarnie, obejmujący: usługi animacji lokalnej (usługi animacyjne), rozwoju ekonomii społecznej (usługi inkubacyjne) usługi wsparcia istniejących przedsiębiorstw społecznych (usługi biznesowe).

III. Typy przedsięwzięć, na które będą przyznawane dotacje

1. Wyróżnia się trzy typy przedsięwzięć, na które przyznawane jest dotacja:
 - a. tworzenie nowych miejsc pracy w nowych przedsiębiorstwach społecznych;
 - b. tworzenie nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych,
 - c. tworzenie nowych miejsc pracy w podmiotach ekonomii społecznej, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne².

III.1 Tworzenie nowych miejsc pracy w nowych przedsiębiorstwach społecznych

O uzyskanie dotacji tworzenie nowych miejsc pracy w nowych przedsiębiorstwach społecznych mogą ubiegać się:

- a) co najmniej 2 podmioty prawne, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt. 2 i 3 ustawy o spółdzielniach socjalnych (organizacje pozarządowe w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jednostki samorządu terytorialnego, kościelne osoby prawne) pod warunkiem:
 - ma podmiot prawny posiada swoją siedzibę na terenie subregionu białostockiego województwa podlaskiego;
 - rejestracji spółdzielni na terenie subregionu białostockiego województwa podlaskiego;
 - zatrudnienia w spółdzielni socjalnej minimum 5 osób zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych z zastrzeżeniem, iż dotacja przyznawane jest wyłącznie osobom wymienionym w punkcie 4.III Regulaminu;
 - w roku bieżącym oraz dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych nie korzystały z pomocy de minimis, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiegają, przekraczałyby równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego -

² Przekształcenie podmiotu ekonomii społecznej w przedsiębiorstwo społeczne musi nastąpić w trakcie realizacji projektu, a dotacja jest udzielana na miejsce pracy w przedsiębiorstwie społecznym.

równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy;

- nie posiadają zadłużenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i Urzędzie Skarbowym; - wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu realizacji Projektu, w tym monitoringu i ewaluacji Projektu;
 - złożą oświadczenia, że w przypadku otrzymania dotacji i/lub wsparcia pomostowego nie zawieszają/nie postawią w stan likwidacji prowadzenia spółdzielni socjalnej/przedsiębiorstwa społecznego oraz nie zlikwidują utworzonego miejsca pracy w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, na mocy której otrzymają przedmiotowe wsparcie.
- b) co najmniej 5 osób fizycznych zgodnie z ustawą o spółdzielniach socjalnych. Dopuszcza się tworzenie spółdzielni socjalnej z udziałem osób zgodnie z art. 4 ust. 2 pkt. 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych z zastrzeżeniem, iż dotacja przyznawane jest wyłącznie osobom wymienionym w punkcie 4.III Regulaminu.
- c) Grupy Inicjatywne planujące utworzenie przedsiębiorstwa społecznego (innego niż spółdzielnia socjalna) tj. podmiotu spełniającego kryteria z definicji Przedsiębiorstwa Społecznego np. spółki z o.o. non profit, organizacje pozarządowe

III.2 Tworzenie nowych miejsc pracy w istniejących przedsiębiorstwach społecznych

O uzyskanie dotacji na stworzenie miejsca pracy w istniejącym przedsiębiorstwie społecznym mogą ubiegać się podmioty spełniające definicję przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z rozdziałem II.15 Regulaminu, zamierzające zatrudnić co najmniej jedną osobę wymienioną w punkcie 4.III Regulaminu. Dotacja przyznawane jest wyłącznie osobom wymienionym w punkcie 4.III Regulaminu.

III.3 Tworzenie nowych miejsc pracy w PES, wyłącznie pod warunkiem przekształcenia tych podmiotów w przedsiębiorstwa społeczne

O uzyskanie dotacji na stworzenie miejsca pracy mogą ubiegać się podmioty ekonomii społecznej niebędące przedsiębiorstwami społecznymi zgodnie z rozdziałem II.15 Regulaminu pod warunkiem przekształcenia podmiotu w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w tym przedsiębiorstwie miejsca pracy dla osób, o których mowa w punkcie 4.III Regulaminu. Dotacja przyznawane jest wyłącznie osobom wymienionym w punkcie 4.III Regulaminu.

IV. Grupa docelowa

1. Usługi animacyjne w projekcie mogą zostać udzielane dla:
 - a. podmiotów ekonomii społecznej – podmiotów, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy o spółdzielniach socjalnych oraz inne podmioty zainteresowane tworzeniem przedsiębiorstw społecznych;
 - b. osób fizycznych, w szczególności osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
 - c. instytucji rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej w obszarze usług animacyjnych;
 - d. jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjnych, przedstawicieli lokalnych przedsiębiorstw i mediów w zakresie usług animacyjnych.
2. Usługi rozwoju ekonomii społecznej w projekcie mogą zostać udzielane dla:

- a. podmiotów ekonomii społecznej – podmiotów, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy o spółdzielniach socjalnych oraz inne podmioty zainteresowane tworzeniem przedsiębiorstw społecznych;
 - b. osób fizycznych, w szczególności osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
3. Bezwrotne wsparcie finansowe (dotacja) jest udzielane na:
 - a. osobę bezrobotną, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instrumentach rynku pracy lub
 - b. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub
 - c. na osobę o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.
4. Z dotacji udzielanych przez OWES korzystać mogą bezrobotni, dla których ustalono III profil pomocy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015 poz. 149, z późn. zm.) oraz osoby zakwalifikowane do wsparcia z tytułu innych przesłanek niż bezrobocie wskazanych w definicji przedsiębiorstwa społecznego (w tym przypadku nie ma znaczenia profil osoby bezrobotnej).
5. W dostępie do wsparcia w zakresie tworzenia miejsc pracy w sektorze przedsiębiorstw społecznych preferowane są osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które skorzystały z projektów w ramach PI 9i (Działanie 7.1), a których ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach PI 9v (Działanie 7.3).
6. Powyższe osoby muszą spełnić wszystkie poniższe warunki:
 - a. Kryteria formalne:
 - i. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - ii. zamieszkiwać na terenie subregionu białostockiego województwa podlaskiego (powiat białostocki, powiat m. Białystok). W przypadku osób czasowo zamieszkujących na terenie subregionu białostockiego dopuszcza się złożenie oświadczenia o zamieszkiwaniu na jego terenie (w przypadku innych podmiotów posiadają one jednostkę organizacyjną na obszarze subregionu białostockiego – siedziba/oddział; działają na rzecz sektora ekonomii społecznej – poprzez stosowny opis);
 - iii. być w wieku 15-64 lata;
 - iv. w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu nie posiadać wpisu do rejestru Ewidencji Działalności Gospodarczej lub nie mieć zarejestrowanej działalności na podstawie odrębnych przepisów (w tym m. in. Działalność adwokacką, komorniczą lub oświatową);
 - v. w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu nie być zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, jako założyciele spółdzielni socjalnej;
 - vi. nie uczestniczyć w tym samym czasie w innym projekcie dotacyjnym w ramach działania 7.3 RPO WP, a także nie skorzystać w ostatnich 5 latach lub nie korzystać równoległe z innych środków publicznych na pokrycie wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej lub założeniem, przystąpieniem do lub zatrudnieniem

w przedsiębiorstwie społecznym, w tym zwłaszcza ze środków POKL, Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP.

- vii. nie pozostawać w ciągu ostatnich 2 lat w stosunku pracy lub innym (umowy cywilnoprawne) z Partnerami lub wykonawcą w ramach Projektu, w tym również nie pozostawać z przedstawicielami tych podmiotów (pełnomocnikami lub organami) i/lub pracownikiem tych podmiotów uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów w:
 - a. związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa i powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) i/lub
 - b. związku z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - viii. nie być karana za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny;
 - ix. w roku bieżącym oraz dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych nie korzystać z pomocy de minimis, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekraczałyby równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy;
 - x. nie otrzymać pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowalnych, o które ubiega się w ramach projektu;
 - xi. nie zmieniać statusu na rynku pracy w okresie od dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych co zostanie potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem (punktem II.10 Regulaminu) w dniu podpisania deklaracji udziału w projekcie, do dnia rejestracji przedsiębiorstwa społecznego/podjęcia zatrudnienia w przedsiębiorstwie społecznym, co zostanie potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem (punktem II.10 Regulaminu) w dniu podpisania umowy o udzielenie dotacji;
 - xii. wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu realizacji Projektu, w tym ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Projektu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) ;
 - xiii. złożyć oświadczenia, że w przypadku otrzymania dotacji i/lub wsparcia pomostowego, beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia trwałości utworzonych miejsc pracy przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia przyznania dotacji lub utworzenia stanowiska pracy, o ile ten termin jest późniejszy niż termin przyznania dotacji. W tym czasie zakończenie stosunku pracy z osobą zatrudnioną na nowo utworzonym stanowisku pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika.
- b. Kryteria merytoryczne:
- i. Przeprowadzona wstępna diagnoza potrzeb wśród osób fizycznych;
 - ii. Przeprowadzona analiza potrzeb, analiza możliwości wsparcia wśród instytucji.

c. Kryteria premiujące otrzymuje osoba fizyczna bądź Instytucja przy spełnieniu kryteriów formalnych i merytorycznych. Za poszczególne kryterium otrzymuje się wagę punktową Kryteria przyznawane w zależności od formy wsparcia.

i. Kryteria premiujące każde 2 pkt. przy spełnieniu kryteriów formalnych i merytorycznych w obszarze:

- osoby z niepełnosprawnością;
- kobiety (min. 60% ze względu na trudniejszą sytuację na rynku pracy);
- grupy planujące działalność w kluczowych sferach rozwoju wg KPRES: zrównoważony rozwój, solidarność pokoleń, polityka rodzinna, turystyka społeczna, budownictwo społeczne, lokalne produkty kultury oraz w kierunkach rozwoju określonych w strategii rozwoju woj. podlaskiego i wieloletnim programie rozwoju ES;
- grupy posiadające dokumenty deklarujące zlecenie usług (np. listy intencyjne);
- PES nie korzystający ze wsparcia Białostockiego OWES (od roku 2016) - instytucje niepowtarzające się;
- istniejące PS deklaracja utworzenie i utrzymania miejsca pracy przez min. 12 miesięcy.

ii. Kryteria premiujące każde 3 pkt. przy spełnieniu kryteriów formalnych i merytorycznych w obszarze:

- osoby z III profilu, o których mowa w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w dostępie do rekrutacji,
- uczestnicy z PI 9i i PI 9iv oraz wychodzący z WTZ, CIS, placówek opiekuńczo-wychowawczych, zakładów poprawczych i innych tego typu placówek.

iii. w przypadku udzielania dotacji na utworzenie nowego przedsiębiorstwa społecznego w formie spółdzielni socjalnej premiowane będą wnioski grup inicjatywnych, zakładające łączenie dofinansowania udzielanego przez OWES z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach dotacji oraz udzielanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku z Funduszu Pracy.

7. Usługi wsparcia istniejących przedsiębiorstw społecznych (usługi biznesowe) mogą zostać udzielane dla istniejących przedsiębiorstw społecznych.

V. Sposób przekazywania informacji o terminach planowanych naborów wniosków, rozstrzygnięć, w tym preferowane kanały komunikacji;

1. Informacje o terminach planowanych naborów wniosków rekrutacyjnych, wniosków o przyznanie środków finansowych na tworzenie nowych miejsc pracy, wniosków o przyznanie podstawowego oraz przedłużonego wsparcia pomostowego są każdorazowo umieszczane na stronie internetowej OWES: www.owes.bialystok.pl co najmniej 2 dni³ przed rozpoczęciem naboru.

³ Za każdym razem, gdy regulamin wskazuje się liczbę dni, mowa jest o dniach kalendarzowych

2. Wraz z terminem naboru na stronie zamieszczony zostaje regulamin, kryteria oceny wniosków (formalne i merytoryczne), informacja o miejscu i sposobie składania dokumentów rekrutacyjnych, wykaz załączników niezbędnych do złożenia aplikacji, oraz dokumenty rekrutacyjne.
3. Nabór wniosków trwa co najmniej 10 dni.
4. Wnioskodawcy składają wniosek osobiście lub przez pełnomocnika w siedzibie partnerstwa projektu OWES w godzinach jego funkcjonowania, lub za pośrednictwem poczty lub kuriera (decyduje data wpływu do Beneficjenta). Dokumenty składane są w kopercie z dopiskiem „Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej – rekrutacja/nabór ” w zależności od rodzaju ogłoszonego naboru oraz z danymi wnioskodawcy (imię nazwisko, adres zamieszkania).
5. Wnioski składane przez pełnomocnika (w zastępstwie za Kandydata/kę) są rejestrowane po przedłożeniu stosownego pełnomocnictwa.
6. Wniosek jest rejestrowany przez pracownika OWES.
7. Każdy złożony wniosek zostaje opatrzony numerem:
 - a. w przypadku naboru wniosków rekrutacyjnych osobowych - indywidualnym numerem ewidencyjnym kandydata według wzoru: OWES/numer/rok/...
 - b. w przypadku naboru wniosków rekrutacyjnych pomysłów biznesowych - roboczą nazwą spółdzielni socjalnej/pomysłu biznesowego
 - c. w przypadku naboru wniosków o wsparcie finansowe (dotację, podstawowe oraz przedłużone wsparcie pomostowe) – numerem referencyjnym
8. Numer/nazwa robocza nadana przy rejestracji wniosku stanowi jednocześnie jego identyfikator na liście rankingowej.
9. Każdy/a Kandydat/tka otrzyma potwierdzenie złożenia dokumentów:
 - a. W przypadku osobistego złożenia wniosku – potwierdzenie złożenia z podaniem daty ich przyjęcia, z nadanym Numerem Ewidencyjnym Kandydata/ki, lub numerem referencyjnym
10. W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem kuriera lub pocztą tradycyjną – Kandydat zobowiązany jest do zachowania dowodu ich nadania. Każdy nabór wniosków w uzasadnionych przypadkach może zostać odwołany.
11. Wniosek złożony po terminie nie będzie rozpatrywany i zostanie automatycznie odrzucony.
12. Każdy nabór wniosków w uzasadnionych przypadkach może zostać odwołany.

VI. Alokacja przeznaczona na realizację poszczególnych typów przedsięwzięć wraz z przypisanym im katalogiem instrumentów

1. W Projekcie przewidziano możliwość udzielenia:
 - a. dotacji na stworzenie 134 miejsc pracy utworzonych w przedsiębiorstwach społecznych,
 - b. podstawowego wsparcia pomostowego dla 123 osób,
 - c. przedłużonego wsparcia pomostowego dla 123 osób.
2. Wysokość środków przewidziana na poszczególne rodzaje wsparcia:
 - a. W projekcie zaplanowano kwotę w wysokości 20 000,00 zł; Maksymalna kwota dotacji dla jednego podmiotu stanowi nie więcej niż 100 tys. zł.

- b. Podstawowe wsparcie pomostowe w formie finansowej przyznawane jest w formie comiesięcznej dotacji w kwocie do 1 tys. zł na utworzone miejsce pracy. Jest świadczone przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia przyznania dotacji lub utworzenia stanowiska pracy.
 - c. Przedłużone wsparcie pomostowe w formie finansowej przyznawane jest w formie comiesięcznej dotacji w kwocie do 600 zł na utworzone miejsce pracy przez okres kolejnych 6 miesięcy.
3. Dotacja jest przeznaczana na pokrycie wydatków niezbędnych do rozpoczęcia lub prowadzenia działalności w ramach:
 - a. przedsiębiorstwa społecznego w związku z utworzeniem miejsca pracy;
 - b. PES w związku z przekształceniem podmiotu w przedsiębiorstwo społeczne i utworzeniem w tym przedsiębiorstwie miejsca pracy.
4. Dotacja jest udzielana w oparciu o Wniosek beneficjenta pomocy do OWES i na podstawie biznesplanu. Udzielenie wsparcia finansowego w formie dotacji realizowane jest na podstawie Umowy zawartej pomiędzy OWES, a Beneficjentem pomocy.
5. W przypadku tworzenia nowych miejsc pracy wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji jest przekazywane pisemne oświadczenie osoby, która zostanie zatrudniona na nowo utworzonym stanowisku pracy, potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale IV.
6. Przyznawanie dotacji jest powiązane z usługami towarzyszącymi przyznawaniu dotacji polegającymi na:
 - a. nabywaniu i podnoszeniu wiedzy i umiejętności koniecznych do założenia, prowadzenia i rozwijania przedsiębiorstwa społecznego;
 - b. dostarczaniu i rozwijaniu kompetencji i kwalifikacji zawodowych potrzebnych do pracy w przedsiębiorstwie społecznym;
 - c. wsparciu w uzyskaniu stabilności funkcjonowania i przygotowaniu do w pełni samodzielnego funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego po zakończeniu procesu inkubacji w postaci wsparcia pomostowego w formie finansowej oraz w formie zindywidualizowanych usług, o których mowa w ppkt a) i b) w nowo utworzonych przedsiębiorstwach społecznych.
7. Usługi, o których mowa w pkt 6, mogą być świadczone także niezależnie od przyznania dotacji na stworzenie miejsca pracy, z zastrzeżeniem że wsparcie pomostowe w formie finansowej, o którym mowa w lit. c, musi być powiązane ze stworzeniem miejsca pracy.
8. Wsparcie pomostowe jest udzielone w oparciu o Wniosek i realizowane na podstawie Umowy zawartej pomiędzy OWES, a beneficjentem pomocy.
9. Wsparcie pomostowe w ramach projektu przyznawane jest wyłącznie na założyciela, nowoprzyjętego członka lub nowozatrudnionego pracownika.
10. Wsparcie pomostowe może być świadczone na okres nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
11. Wsparcie pomostowe jednorazowo może być udzielane na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy i ewentualnie przedłużone o kolejne 6. Przedłużone wsparcie pomostowe udzielane jest wyłącznie w indywidualnych przypadkach i na uzasadniony wniosek beneficjenta pomocy. Beneficjent pomocy musi wykazać w nim, iż przedłużone wsparcie pomostowe jest warunkiem niezbędnym do dalszego prowadzenia działalności.
12. Wsparcie pomostowe może być świadczone w formie finansowej jak również w formie usług ukierunkowanych w szczególności na wzmocnienie kompetencji biznesowych

przedsiębiorstwa, oraz nabycia i rozwoju kwalifikacji zawodowych i biznesowych niezbędnych do pracy w danym przedsiębiorstwie społecznym.

13. Wsparcie pomostowe w formie finansowej przyznawane jest miesięcznie w wysokości niezbędnej do sfinansowania podstawowych kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa społecznego w początkowym okresie działania, formie comiesięcznej dotacji w kwocie do 1 tys. zł na utworzone miejsce pracy.
14. Wydatki ponoszone na wsparcie pomostowe nie mogą być tożsame z wydatkami poniesionymi z dotacji udzielanych na tworzenie nowych przedsiębiorstw społecznych.
15. OWES w umowie o udzielenie dotacji zobowiązujące beneficjenta do zapewnienia trwałości utworzonych miejsc pracy przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia przyznania dotacji lub utworzenia stanowiska pracy, o ile ten termin jest późniejszy niż termin przyznania dotacji. W tym czasie zakończenie stosunku pracy z osobą zatrudnioną na nowo utworzonym stanowisku pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika.
16. Przyznawanie dotacji i udzielenie wsparcia pomostowego stanowi pomoc publiczną/pomoc de minimis i musi być zgodne z zapisami Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielenia pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 r. poz. 1073).

VII. Sposób dokonywania oceny przedsięwzięć, w tym wymogi formalne i kryteria merytoryczne

VII.1 Komisja Oceny Wniosków

1. OWES zapewniają konkurencyjny, transparentny i oparty na merytorycznych przesłankach sposób przyznawania dotacji.
2. Merytorycznej oceny wniosku o udzielenie wsparcia finansowego dokonuje zespół ekspertów (minimum 2 ekspertów samodzielnie), z których co najmniej jeden jest specjalistą (finansista, ekonomista, posiadający kompetencje w zakresie analizy ekonomicznej PS) w zakresie aspektów ekonomicznych prowadzenia działalności przez PES.
3. Przewodniczący KOW (specjalista ds. dotacji) posiada wiedzę w zakresie zasad udzielania wsparcia.
4. Przewodniczący KOW jest odpowiedzialny za prowadzenie posiedzenia KOW oraz zapewnienie podczas prac KOW bezstronności i przejrzystości.
5. Członek KOW podlega wyłączeniu od udziału w ocenie wniosku, w którego sporządzaniu uczestniczył.
6. Dane personalne członków KOW, oceniających poszczególne wnioski nie podlegają ujawnieniu Wnioskodawcy na żadnym etapie oceny, także w postępowaniu odwoławczym.
7. Szczegółowe zasady funkcjonowania KOW określa odrębny regulamin.

VII.2 Wymogi formalne

1. Dokumentacja w pierwszej kolejności, poddana będzie weryfikacji pod kątem formalnym zgodnie z kartą oceny formalnej, której wzór określony zostanie wraz z dokumentacją, o której mowa w rozdziale V.2.
2. Podczas oceny formalnej KOW dokonuje oceny kompletności oraz poprawności wniosków wraz z załącznikami w oparciu o kartę oceny formalnej wniosku.
3. Ocena formalna przeprowadzona zostanie przez co najmniej 2 członków KOW.
4. Każdy oceniający przed przystąpieniem do pracy podpisuje deklarację bezstronności.
5. OWES, po zakończeniu oceny formalnej wniosku przez KOW, informuje pisemnie Wnioskodawcę o jej wynikach, przedstawiając jednocześnie wykaz uchybień formalnych wraz z ich opisem oraz wyznacza termin na uzupełnienie braków formalnych.
6. Dokumentacja zawierająca braki formalne może być jednokrotnie uzupełniona w terminie do 7 dni od dnia doręczenia informacji o brakach formalnych. Niedopełnienie obowiązku uzupełnienia wniosku skutkuje jego odrzuceniem na etapie oceny formalnej bez możliwości złożenia Wniosku ponownie w ramach tego samego naboru.
7. Po terminowym uzupełnieniu lub skorygowaniu uchybień formalnych, wniosek podlega ponownej ocenie formalnej w terminie do 5 dni od dnia złożenia dokumentów.
8. Jeżeli Wnioskodawca:
 - a. nie uzupełni brakującej dokumentacji,
 - b. uzupełni brakującą dokumentację po terminie wskazanym w pkt. 6,
 - c. złoży dokumentację, która nadal nie spełnia wymogów formalnych,wniosek podlega odrzuceniu.
9. Wynik powtórnej oceny formalnej jest wiążący i ostateczny – Wnioskodawcy nie przysługują od niego dalsze środki odwoławcze.
10. W przypadku pozytywnej oceny formalnej, wniosek kierowany jest do oceny merytorycznej.

VII.2 Kryteria merytoryczne

1. Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie wnioski, które uzyskały pozytywną weryfikację formalną.
2. Każdy wniosek oceniony jest przez dwóch wybranych członków KOW.
3. Podczas oceny merytorycznej KOW ocenia wnioski na podstawie Karty Oceny Merytorycznej, której wzór określony zostanie wraz z dokumentacją, o której mowa w pkt. V.2.
4. W trakcie oceny merytorycznej wniosek może uzyskać maksymalnie 100 punktów podstawowych. Wnioski, które uzyskały mniej niż 60% punktów ogółem zgodnie z Kartą oceny merytoryczną nie mogą być rekomendowane do dofinansowania.
5. W trakcie oceny merytorycznej wniosek może uzyskać punkty premiujące wskazane w dokumentacji, o której mowa pkt. V.2.
6. Wniosek może zostać odrzucony w przypadku, gdy KOW podczas oceny stwierdzi, że opisana we wniosku działalność gospodarcza jest wykluczona z możliwości uzyskania pomocy

de minimis lub dostrzeże inne naruszenia zasad i przepisów uniemożliwiające przyznanie wsparcia finansowego.

7. Złożenie dokumentów poświadczających nieprawdę, stanowi podstawę do nieudzielenia wsparcia na każdym etapie oceny.
8. Jedynym kryterium przyznawania wsparcia finansowego jest liczba punktów otrzymanych na etapie oceny przez KOW (średnia arytmetyczna ocen dokonanych przez dwóch członków KOW).
9. W oparciu o liczbę punktów uzyskanych w wyniku oceny merytorycznej tworzona jest lista rankingowa.
10. W przypadku wyczerpania alokacji przeznaczonej na przyznanie dofinansowania w ramach projektu pozytywna ocena wniosku nie będzie równoznaczna z przyznaniem dofinansowania.
11. Na tym etapie procesu przyznawania wsparcia, dofinansowane zostaną Wnioski ocenione pozytywnie
12. Każdy uczestnik projektu, który nie otrzymał dofinansowania w I etapie lub uzyskał pomniejszoną kwotę dofinansowania, może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy zgodnie z procedurą odwoławczą opisaną w Części VIII.
13. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez kilka grup inicjatywnych, rozstrzygająca jest ocena Celowości przedsięwzięcia.

VIII. Procedura odwoławcza

1. Wnioskodawca, którego wniosek, po ocenie merytorycznej, został oceniony negatywnie lub uzyskał liczbę punktów poniżej progu uprawniającego do dofinansowania, ma możliwość złożenia do Beneficjenta, *Wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy*.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zostać złożony do Beneficjenta w terminie do 5 dni od dnia skutecznego doręczenia Wnioskodawcy informacji, w formie pisemnego wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. We wniosku Wnioskodawca przedstawia wyjaśnienia/informacje dotyczące zakresu przedsięwzięcia oraz odnosi się do uzasadnień członków KOW z założeniem, że przedmiotowe wyjaśnienia/informacje nie mogą przedstawiać nowych okoliczności, względem tych które zostały opisane uprzednio przez Wnioskodawcę i stanowiły podstawę oceny wniosku.
3. Wnioskodawca składa wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, o którym mowa w ust. 2 w siedzibie Beneficjenta w sposób określony w rozdziale V.4.
4. Wniosek złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu przez KOW.
5. KOW ma obowiązek dokonania powtórnej oceny merytorycznej wniosku w terminie 5 dni od dnia wpływu wniosku w tej sprawie.
6. Ocena powtórnie złożonego wniosku nie może być dokonywana przez te same osoby, które uczestniczyły w jego pierwszej ocenie. Członkowie KOW dokonujący ponownej oceny wniosku w trybie odwoławczym, nie mogą również zapoznawać się z jego poprzednią oceną.
7. Powtórnej ocenie podlegają jedynie te części wniosku, które były przedmiotem odwołania. Jeżeli z treści wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy nie wynika jednoznacznie, jaka część oceny wniosku została zakwestionowana, wniosek taki podlega powtórnej ocenie w całości.
8. Powtórna ocena wniosku nie może skutkować obniżeniem pierwotnej liczby punktów. W przypadku, gdy członek KOW, dokonujący oceny w trybie odwoławczym, przyzna mniejszą

liczbę punktów niż wynikałoby to z pierwotnej oceny, za ostateczną uznaje się punktację wcześniejszą.

9. Beneficjent ma obowiązek pisemnego poinformowania Wnioskodawcy o wynikach powtórnej oceny wniosku, podając szczegółowe uzasadnienie przyznanych punktów. Poinformowanie Wnioskodawcy o sposobie rozpatrzenia złożonego *Wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy* powinno nastąpić w terminie 3 dni od dnia rozpatrzenia wniosku przez KOW.
10. Powtórna ocena merytoryczna wniosku jest ostateczna i Wnioskodawcy nie przysługuje od niej odwołanie.
11. Wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.
12. Ostateczne zamknięcie listy Wnioskodawców, którzy otrzymali dofinansowania w ramach oceny KOW, nastąpi po rozpatrzeniu wszystkich Wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy.
13. Listy Wnioskodawców, którzy otrzymali środki finansowe umieszczone zostaną na stronie internetowej projektu oraz w siedzibie OWES.
14. Sposób liczenia terminów wskazanych w niniejszym rozdziale określają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

IX. Sposób zawierania umów i formy zabezpieczeń

IX.1 Sposób zawierania umów

1. Umowa o przyznanie środków finansowych, między OWES a Beneficjentem pomocy zawiera:
 - a. zobowiązanie OWES do przekazania środków finansowych na rachunek beneficjenta pomocy,
 - b. zobowiązanie przedsiębiorstwa społecznego do:
 - i. działania i wydatkowania środków zgodnie z Biznesplanem;
 - ii. zapewnienia trwałości utworzonych miejsc pracy. Okres trwałości wynosi co najmniej 12 miesięcy, od dnia przyznania dotacji lub utworzenia stanowiska pracy, o ile termin utworzenia miejsca pracy jest późniejszy niż termin przyznania dotacji, a w przypadku przedłużenia wsparcia pomostowego w formie finansowej powyżej 6 miesięcy lub przyznania wyłącznie wsparcia pomostowego w formie finansowej (bez dotacji) – co najmniej 6 miesięcy od zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej. W tym czasie zakończenie stosunku pracy z osobą zatrudnioną na nowo utworzonym miejscu pracy może nastąpić wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracownika;
 - iii. zapewnienia trwałości przedsiębiorstwa społecznego tj. spełnienie łącznie wszystkich cech przedsiębiorstwa społecznego, o których mowa w rozdziale II.15 Regulaminu, przez okres, o którym mowa w lit. ii.
 - iv. rozliczenia otrzymanych środków w terminie wskazanym w umowie, nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym nastąpiło zakończenie wykorzystywania przyznanych środków;
 - v. poddania się kontroli właściwych organów kontrolnych;

- vi. zwrotu, przyznanych środków wraz z należnymi odsetkami w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Beneficjenta lub właściwego organu kontrolnego, jeżeli:
 1. otrzymane środki zostaną wykorzystane niezgodnie z Biznesplanem
 2. będzie prowadzić działalność przez okres krótszy niż 12 miesięcy;
 3. zawiesi prowadzenie działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej;
 4. złoży niezgodne z prawdą oświadczenia na etapie ubiegania się o środki;
 5. naruszy inne istotne warunki umowy, w tym m.in. dotyczące poddania się monitoringowi;
 6. w przypadku zakończenia stosunku pracy z pracownikiem zatrudnionym w ramach nowoutworzonego miejsca pracy z przyczyn innych, niż leżące po stronie pracownika w okresie pierwszych 12 miesięcy.
 - c. Wysokość i sposób i przyznania wsparcia finansowego na rozwój PS,
 - d. Okres wydatkowania wsparcia finansowego na rozwój PS,
 - e. Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty środków finansowych,
 - f. Sposób i termin rozliczenia poniesionych wydatków,
 - g. Zasady przeprowadzania monitoringu i kontroli,
 - h. Sposób weryfikowania faktu prowadzenia działalności gospodarczej lub bycia członkiem spółdzielni socjalnej przez okres 12 miesięcy,
 - i. Zasady zmiany i wypowiedzenia umowy.
2. Umowa o udzielenie wsparcia pomostowego z uwzględnieniem przepisów powyższych zawiera dodatkowo okres udzielania podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego.
 3. Umowa określać będzie listę załączników stanowiących jej integralną część.
 4. Podstawą przekazania środków finansowych jest Umowa o przyznanie środków finansowych zawarta pomiędzy OWES a Beneficjentem pomocy, która zostanie podpisana po opublikowaniu listy rankingowej oraz po wniesieniu zabezpieczenia zgodnie z zapisami Regulaminu.
 5. Przekazanie środków finansowych następuje po uzyskaniu prawomocnego wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym i podpisaniu Umowy o przyznanie środków finansowych na wskazane w umowie konto bankowe PS.

IX.2 Formy zabezpieczeń

1. Beneficjent Pomocy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy o przyznanie środków finansowych, umowy o udzielenie wsparcia pomostowego na kwotę wartości dofinansowania w formie: weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.
2. Beneficjent Pomocy zobowiązany jest do wniesienia niniejszego zabezpieczenia nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, a jeśli ustanowienie zabezpieczenia w tej formie nie jest możliwe, w jednej z form określonych w rozporządzeniu ministra ds. rozwoju regionalnego wydanym na podstawie art. 189 ust. 4 Ustawy o finansach publicznych.

3. Zwrot dokumentu stanowiącego zabezpieczenie umowy następuje po upływie okresu trwałości⁴ albo z chwilą ostatecznego rozliczenia umowy o dofinansowanie Projektu tj.:
- 1) zatwierdzenia rozliczenia dotacji;
 - 2) zwrotu środków niewykorzystanych przez Beneficjenta Pomocy⁵;
 - 3) w przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego w celu wydania decyzji o zwrocie środków na podstawie Ustawy o finansach publicznych lub postępowania sądowno-administracyjnego w wyniku zaskarżenia takiej decyzji, lub prowadzenia egzekucji administracyjnej (na podstawie ostatecznej i wykonalnej decyzji o zwrocie) zwrot zabezpieczenia może nastąpić po zakończeniu postępowania i odzyskaniu środków.
4. OWES informuje Beneficjenta pomocy pisemnie o możliwości odbioru dokumentu stanowiącego zabezpieczenie Umowy. W przypadku nieodebrania przez Beneficjenta zabezpieczenia w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania wezwania do odbioru lub złożenia pisemnego wniosku o zniszczenie, zabezpieczenie zostanie komisyjnie zniszczone. Komisyjne niszczenie dokumentu dotyczy wyłącznie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową. W pozostałych sytuacjach zabezpieczenie podlega archiwizacji razem z pozostałą dokumentacją dotacji.

⁴ Jeśli dotyczy

⁵ Jeśli dotyczy